

ForProf– Institut Supérieur de Formation
Siret N° 432 293 199 00159
Formateur N° 91 30 03367 30
Immeuble AXIUM
5 impasse des Grands Angles
30133 Les Angles

La société n'est pas soumise à la TVA instruction DGI du 03/02/1995 -
formation professionnelle continue

Programme de Formation

« **Présentiel** »
2025 - 2026



Objectif de la préparation

« Viser l'excellence dans sa communication écrite en langue française et certifier cette compétence »

A l'issue de la préparation, le candidat sera présenté au certificat Voltaire.

L'objectif est de développer les performances du stagiaire dans la maîtrise de la langue française à l'écrit, le former au passage du Certificat Voltaire, avec inscription et présentation à l'examen.

Le Certificat Voltaire mesure le niveau de maîtrise de l'orthographe grammaticale utilisée dans un contexte professionnel, ainsi que de l'orthographe lexicale des fautes couramment commises en milieu professionnel et dans le milieu de l'enseignement, la conjugaison et l'accord des verbes, l'accord de façon cohérente des éléments compris dans un groupe nominal, l'écriture correcte des homophones grammaticaux et lexicaux et le fait de savoir différencier les paronymes de lexique professionnel et de choisir le bon mot selon le contexte.

Détail des conditions spécifiques et prérequis

S'adresse aux personnes qui ne sont pas en situation d'illettrisme ou d'analphabétisme.

Et le présent programme de formation devra être signé par le stagiaire pour la validation du dossier CPF.

Déroulement de la formation

Les conditions de la formation (durée, date, moyens) sont spécifiées sur le devis transmis. Les préparations en présence ont lieu selon le choix du candidat sur l'un des sites proposés par ForProf. Chaque stagiaire reçoit un planning qui précise les dates de regroupement et de rendu de devoirs.

La formation se déroule en présentiel, avec des cours en direct le samedi ou le soir en semaine. Ces cours sont interactifs et nous utilisons la méthode de pédagogie inversée qui invite les stagiaires à construire leurs savoirs. Le formateur régule et intervient sur les notions non comprises. Entre les regroupements, les formateurs se tiennent à disposition téléphonique et mail pour répondre aux questions des stagiaires, les conseiller et les guider dans leurs apprentissages (les échanges pourront également se faire par des rencontres, par courrier, par e-mail).

Tout au long de la préparation, le stagiaire doit travailler sur des sujets accompagnés de supports de cours, en français. Les exercices permettent aux formateurs de contrôler les acquisitions du stagiaire et de les évaluer sur leur maîtrise grammaticale, syntaxique et lexicale.

Les inscrits ont également accès à notre plateforme de cours en ligne et à des capsules vidéo afin d'accéder à un programme de révision complet pour se préparer à la certification.

La durée totale est de 55 heures.

Le tarif de la formation en PRESENTIEL en langue Française et de la certification est de 1800 € TTC.

Contenu de la formation

Contenus proposés dans notre remise à niveau et capsules vidéos :

- Accorder le sujet et verbe, le groupe nominal
- Discriminer les participes passés, le participe présent et l'adjectif verbal
- Identifier et écrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux
- Accorder les noms en genre et en nombre
- Conjuguer et accorder les verbes en fonction des temps et modes demandés
- Construire et rédiger les phrases en respectant les règles grammaticales, respecter les règles orthographiques du lexique professionnel

Les stagiaires suivent les cours et un stage en visio qui leur permettent de s'entraîner sur :

- Les classes grammaticales et les groupes fonctionnels
- L'accord du groupe nominal, le pluriel des noms composés
- Les homophones lexicaux et grammaticaux
- L'accord du participe passé

Compétences attestées :

- Respecter les règles orthographiques des mots, écrire correctement les mots (genre/nombre)
- Conjuguer et accorder les verbes en fonction des temps, modes et sujets
- Accorder correctement les participes passés
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal, construire des phrases grammaticalement correctes, avec les mots-outils appropriés.
- Choisir le lexique adapté en fonction du sens et du contexte, en respectant les règles orthographiques
- Écrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux

Modalités d'évaluation :

Le formateur évalue le niveau des stagiaires lors des cours. Des exercices et entraînements sont prévus tous les mois sur la plateforme de cours en ligne en autoévaluation. Des sessions de concours blancs seront proposés dans l'année et seront corrigés par des professeurs experts.

Modalité d'évaluation de la certification :

Certificat Voltaire : examen de niveau de maîtrise en orthographe, d'une durée de 3 heures dans l'un des nombreux centres ForProf ou dans l'un des centres agréés par Voltaire (session à choisir selon la localité) sous la forme d'une dictée et d'un QCM.

La **certification est OBLIGATOIRE** et une fois passée, le stagiaire recevra son certificat avec le score obtenu. À l'issue du passage de la certification, le bénéficiaire se voit attribuer un certificat correspondant au niveau atteint.

Points forts

- Cours en direct et en présentiel interactifs utilisant la méthode de la pédagogie inversée
- Remises à niveau en ligne
- Accompagnement par des formateurs spécialistes
- Encadrement et suivi d'un assistant pédagogique.

ForProf – Institut Supérieur de Formation
Siret N° 432 293 199 00159 **Formateur** N° 91 30 03367 30

Immeuble AXIUM - 5 impasse des Grands Angles - 30133 Les Angles

La société n'est pas soumise à la TVA instruction DGI du 03/02/1995
Formation professionnelle continue

Résultats attendus

Réactivation des connaissances en français afin d'être capable de rédiger des écrits sans fautes et relire l'ensemble des écrits professionnels, acquérir les connaissances suffisantes au passage du Certificat en langue française Voltaire et passer l'examen.

Il existe quatre niveaux intermédiaires que vous pouvez valider :

À partir de 300 : orthographe niveau technique

Ce score atteste de la capacité à rédiger des textes et des consignes simples.

À partir de 500 : orthographe niveau professionnel

Ce score reflète la capacité à écrire dans une fonction de manager, de commercial, d'ingénieur, etc. Le candidat est en mesure de rédiger sans fautes des textes élaborés.

À partir de 700 : orthographe niveau affaires

Ce score permet non seulement de rédiger sans fautes d'excellents textes, mais aussi de relire ce qui est produit par des collaborateurs.

À partir de 900 : orthographe niveau expert

Ce niveau atteste d'une expertise de la langue française. Cette excellente maîtrise place le candidat parmi les référents en matière d'orthographe.

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Nos préparations peuvent être adaptées aux personnes en situation de handicap.

Suivi d'assiduité

Une attestation de suivi globale sera signée par le stagiaire puis validée par notre organisme de formation.

Nous pouvons éventuellement fournir

- Les attestations de présence signées par demi-journée, par le professeur et le stagiaire
- Les relevés de connexion à la plateforme E-Learning
- Les relevés de notes

Suivi de formation

Votre responsable de formation va vous accompagner durant toute votre préparation aux dates et heures de permanences.

- Jean-Paul RULLMANN, Responsable Régional Grand NORD :
@ : scolarite3@forprof.fr Tél : Métropole : 04.90.85.65.28
- Yves MARTINEZ, Responsable Régional Grand SUD / Réunion & Antilles / Etranger :
@ : scolarite1@forprof.fr Tél : Métropole : 04.90.16.98.68 / Réunion : 02.62.45.28.76 /
Antilles : 05.90.88.26.97

Il ou elle répondra à toutes questions relatives à l'organisation, à la facturation et à la qualité de votre préparation et s'engage à répondre en 48 heures à toute demande.

Nom – Prénom :

Date et signature du stagiaire :